

S.S.I.A.P.3**CHEF DE SERVICE DE SECURITE INCENDIE ET D'ASSISTANCE A PERSONNES**

PUBLIC CONCERNE :	Personne désirant exercer le métier de chef de service de sécurité incendie et d'assistance à personnes au sein d'un établissement recevant du public (ERP) ou d'un immeuble de grande hauteur (IGH)
--------------------------	--

DELAIS ACCES :	<ul style="list-style-type: none">▪ Sous condition de la possession de l'ensemble des prérequis▪ En fonction des places vacantes sur la session▪ 8 jours minimum
-----------------------	--

PRE-REQUIS A LA FORMATION :	<ul style="list-style-type: none">▪ Remplir les conditions suivantes<ul style="list-style-type: none">○ Etre titulaire d'un diplôme de niveau 4 minimum○ Etre titulaire du diplôme SSIAP2 ou ERP2 ou IGH2 et justifier de 3 ans d'expérience dans la fonction.▪ Etre titulaire de l'une des attestations de secourisme suivantes :<ul style="list-style-type: none">○ AFPS ou PSC1 de moins de 2 ans○ SST ou PSE1 en cours de validité
------------------------------------	---

NOMBRE DE PARTICIPANTS :	10 maximum
---------------------------------	------------

DUREE :	231 heures réparties sur 6 semaines et demie non consécutives
----------------	---

OBJECTIFS	<p>Être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les principes d'éclosion et de développement du feu▪ Connaître et appliquer la réaction et la résistance au feu▪ Intervenir sur des feux naissants▪ Reconnaître la typologie et le type de structure d'un bâtiment▪ Se situer sur un plan d'architecte▪ Savoir utiliser la trame d'analyse d'un projet de construction▪ Connaître la hiérarchie des normes▪ Classer un bâtiment en fonction de la réglementation▪ Appliquer les obligations réglementaires aux différents types de bâtiments et en matière de moyens de secours▪ Appliquer la réglementation relative à l'accessibilité des personnes handicapées▪ Analyser les risques▪ Assurer le suivi et le bon achèvement des travaux▪ Assurer une gestion de documents administratifs▪ Informer la hiérarchie▪ Actualiser ses connaissances des textes applicables▪ Connaître la composition et le rôle des commissions de sécurité▪ Gérer le personnel et les moyens du service▪ Appliquer le code du travail▪ Réaliser des budgets et achats▪ Gérer des contrats de maintenance
------------------	---



SAS PREVIS - 20 avenue de l'Agriculture - 63000 CLERMONT FERRAND
Tel : 04 73 39 72 16 - Fax : 04 73 15 04 62 - Mail : contact@previs.fr
Capital : 42 000 € - SIRET : 490 021 565 00075 - RCS Clermont-Fd
Déclaration d'activité de formation : 83 63 03808 63 - Code APE : 8559A
N° d'agrément SSIAP : 6308 - N° d'agrément CQP APS 63 08 12 03 01
N° d'habilitation SST n°835000/2016/SST-01/O/02

CONTENU	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le feu et ses conséquences ▪ La sécurité incendie des bâtiments ▪ La réglementation incendie ▪ Gestion des risques ▪ Conseil au chef d'établissement ▪ Les commissions de sécurité ▪ Le management de l'équipe de sécurité ▪ Le budget du service de sécurité ▪ Examen
MOYENS PEDAGOGIQUES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cours théoriques avec appui audiovisuel ▪ Exercices pratiques sur feux réels et en milieu enfumé ▪ Mise en situation ▪ Travail sur plan avec intervention d'un architecte maitre d'œuvre ▪ Visites d'établissements ▪ Règlements en vigueur, normes
TYPE DE VALIDATION	Diplôme de Chef de Services de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes après validation des épreuves de l'examen
RESPONSABLE PEDAGOGIQUE	Delphine DUCHAINE



SAS PREVIS - 20 avenue de l'Agriculture - 63000 CLERMONT FERRAND
 Tel : 04 73 39 72 16 - Fax : 04 73 15 04 62 - Mail : contact@previs.fr
 Capital : 42 000 € - SIRET : 490 021 565 00075 - RCS Clermont-Fd
 Déclaration d'activité de formation : 83 63 03808 63 - Code APE : 8559A
 N° d'agrément SSIAP : 6308 - N° d'agrément CQP APS 63 08 12 03 01
 N° d'habilitation SST n°835000/2016/SST-01/O/02